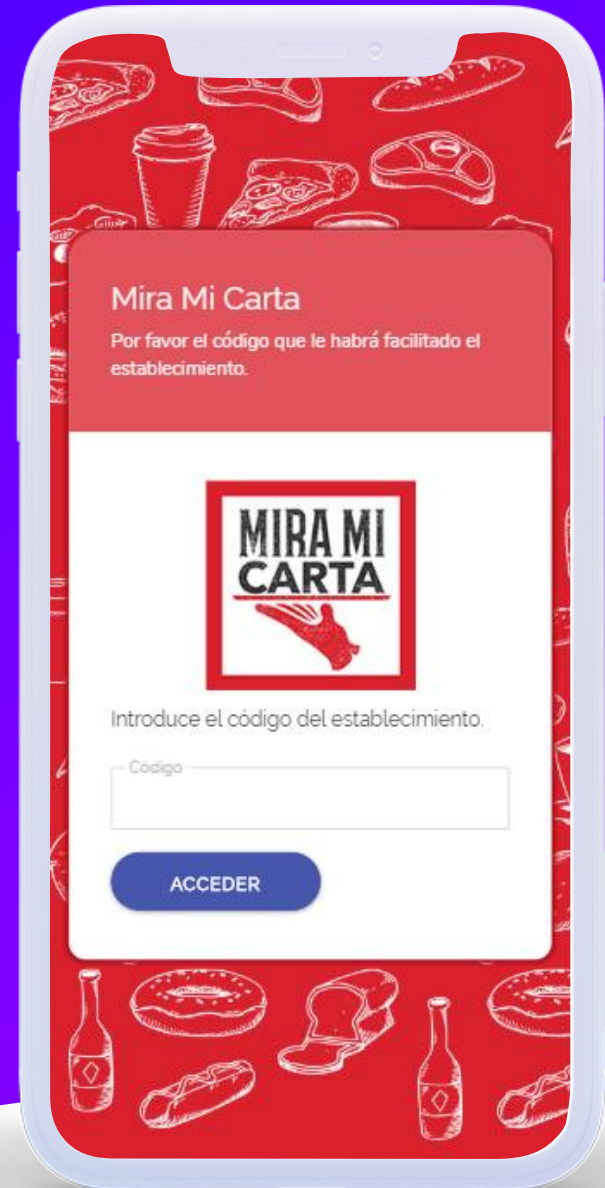




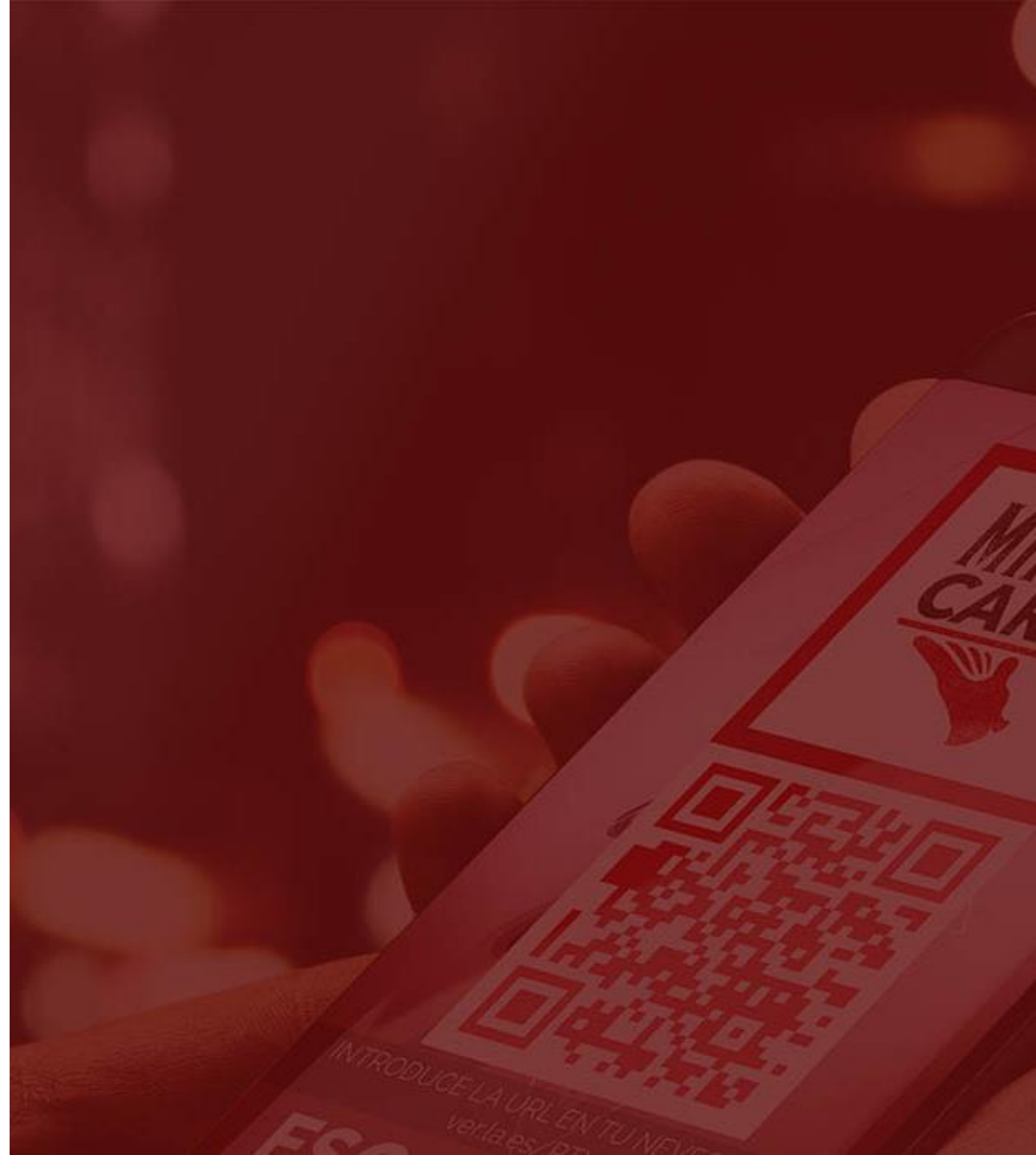
# Guía de usuario para Mira mi carta





## Mira mi carta

Bienvenido a la guía de usuario para poder configurar una o varias cartas de su establecimiento.





# Mira mi carta

## Guía de usuario

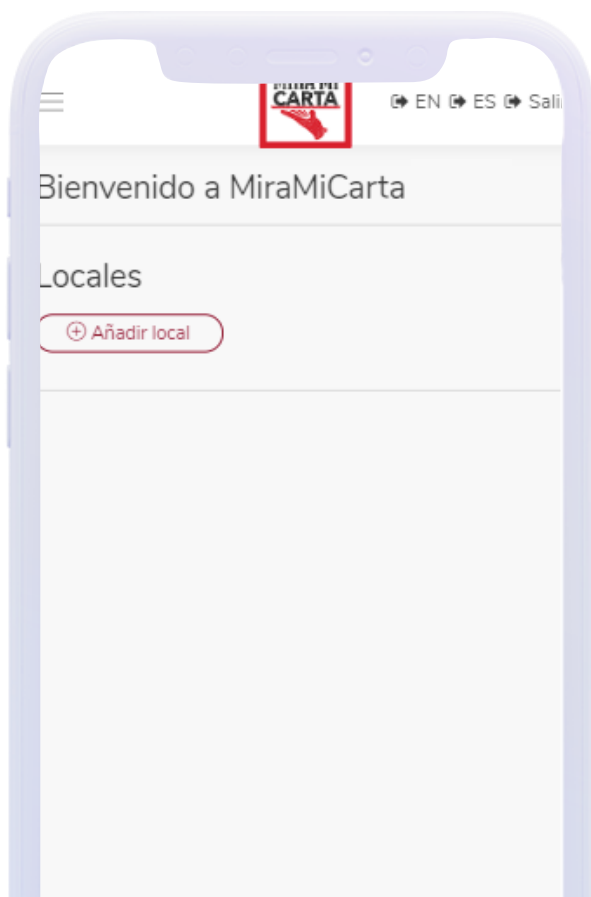
### Paso 1

Regístrate con sus claves recibidas por mail accediendo a <https://gestion.miramicarta.com/> o a través de <https://miramicarta.com/> acceso clientes



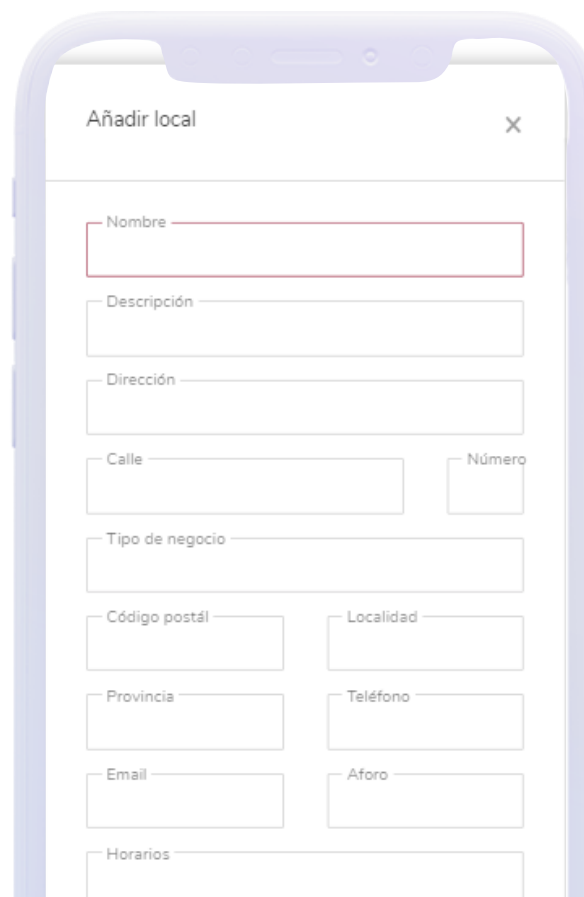
### Paso 2

Configure los datos de su local dándole al botón añadir local



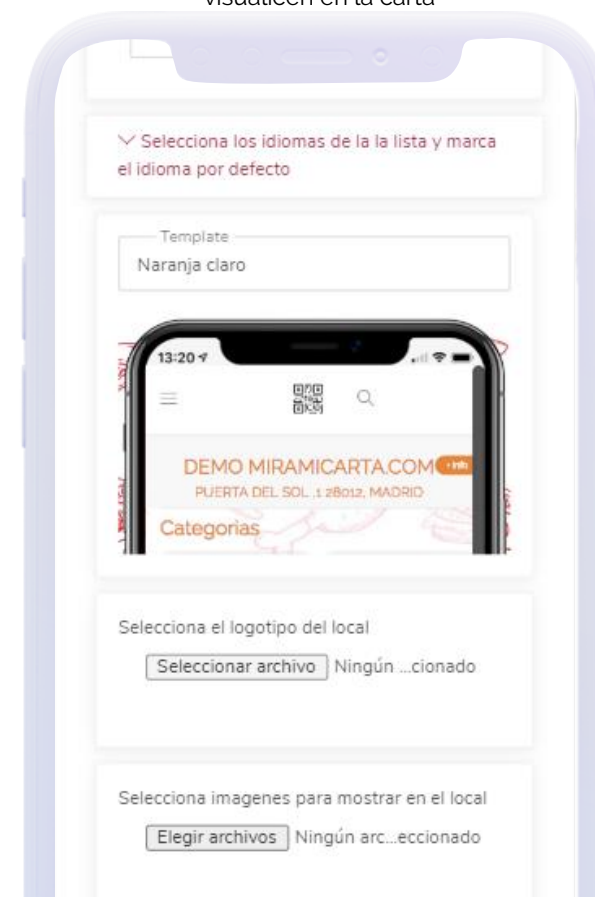
### Paso 3

Rellene todos los datos de su local



### Paso 4

Escoja un templete para mostrar la carta a sus clientes, suba su logotipo, seleccione unas imágenes de su local para que se visualicen en la carta





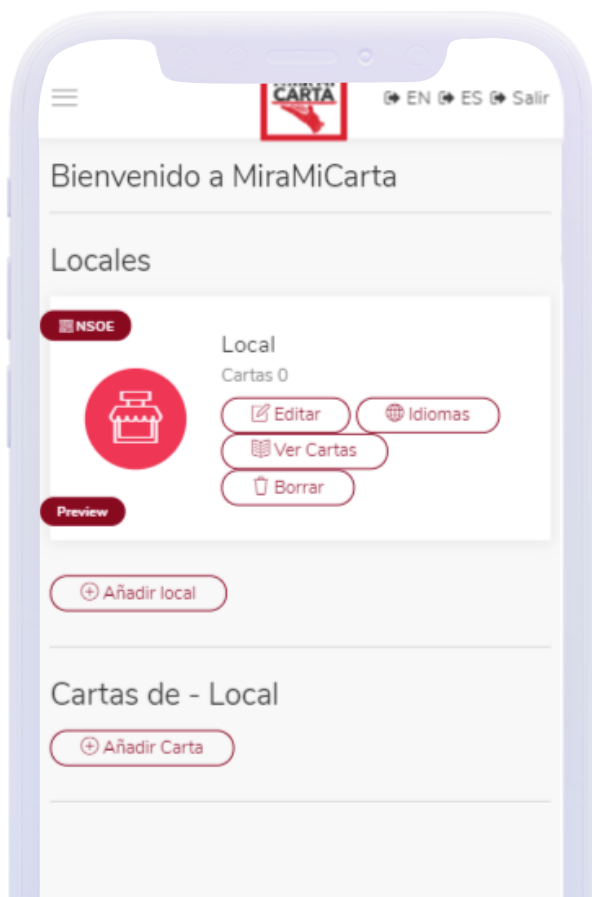
# Mira mi carta

## Guía de usuario



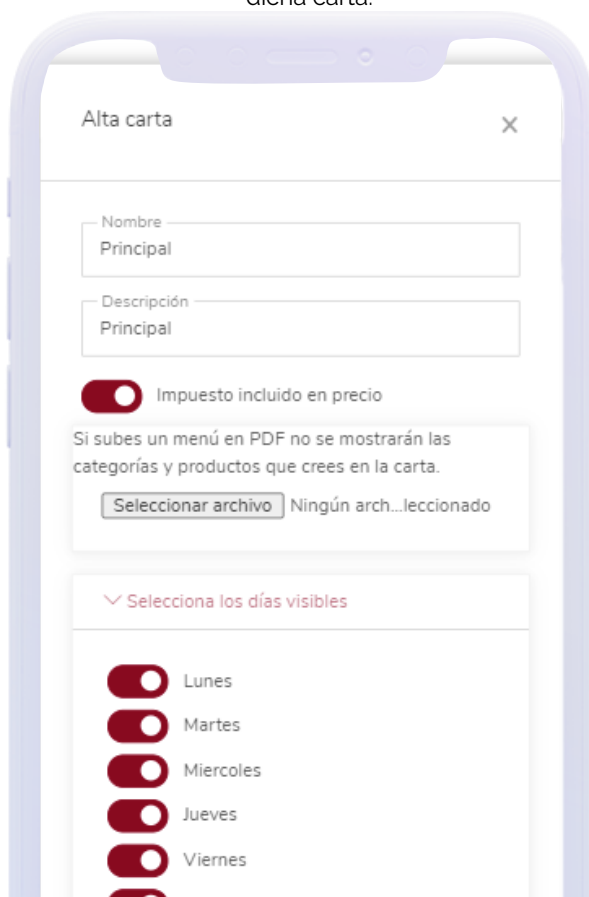
### Paso 5

Dele añadir carta para empezar a configurar su carta



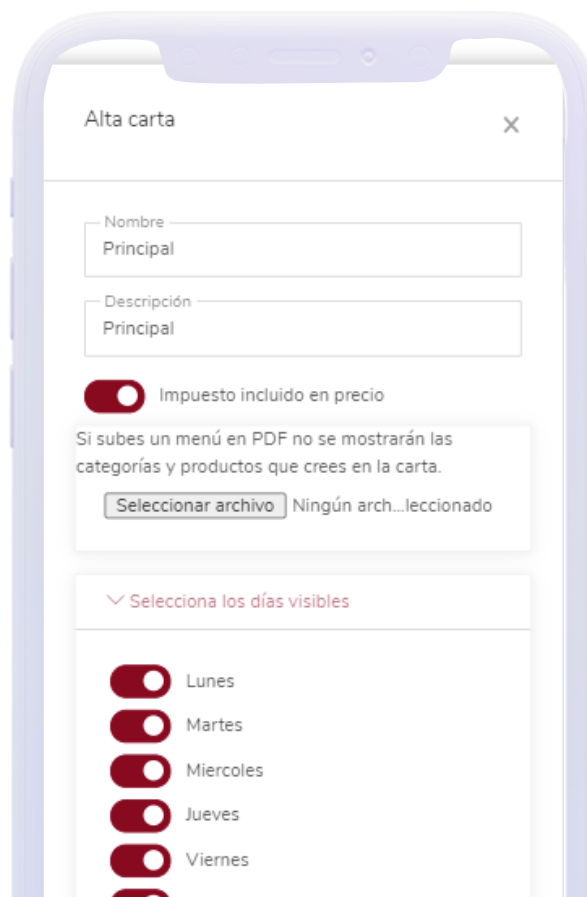
### Paso 6

Introduzca un nombre y una descripción para la carta. Configure si desea IVA incluido o no en la carta y los días en los que estará visible dicha carta.



### Paso 7

Si usted ya tiene una carta en formato PDF con la que trabaja adjúntela y recuerde que en esta carta solo podrá visualizarse en PDF



### Paso 8

Una vez creada la carta pulse el botón ver familias



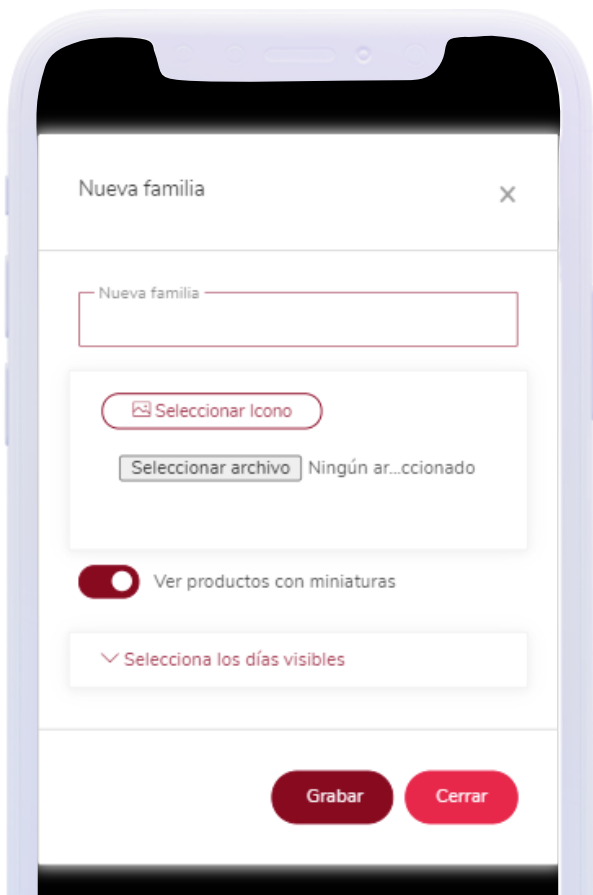


# Mira mi carta

## Guía de usuario

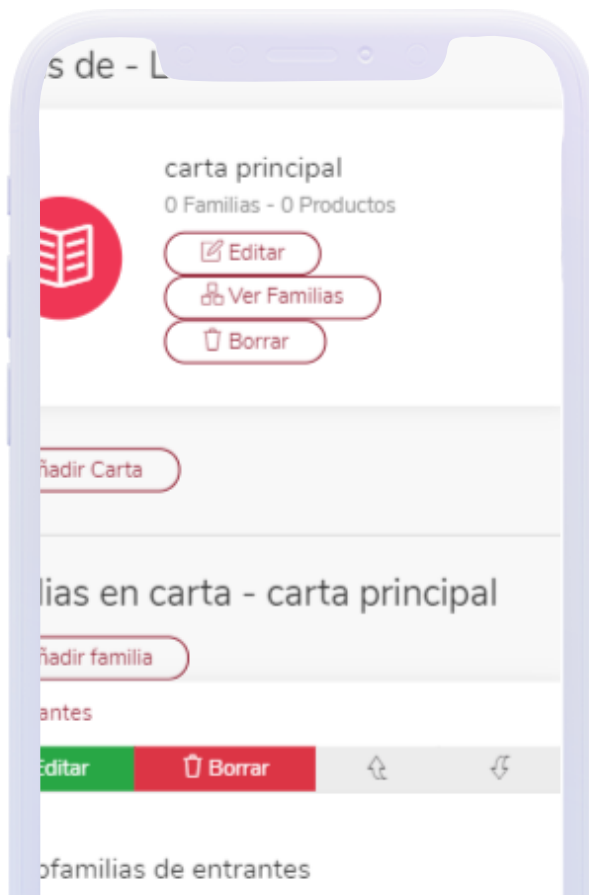
### Paso 9

Escoja un nombre (Entrantes, desayunos, para picar, etc..) añada un icono, una fotografía ( si no escoge icono o fotografía se mostrara solo el texto.



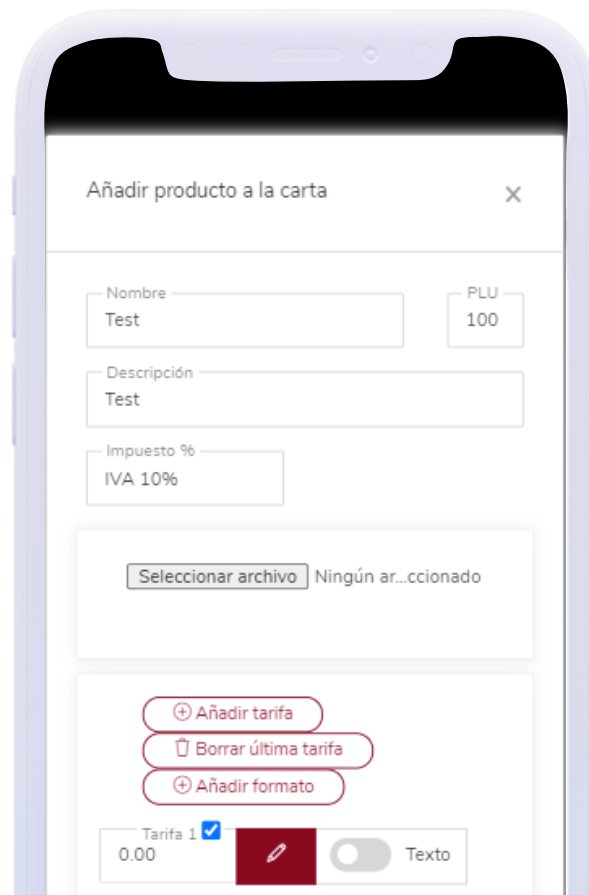
### Paso 10

Pinche en la familia creada ( o bien cree una nueva familia) cree subfamilias dentro de la familia principal o bien agregue productos directamente a esa familia



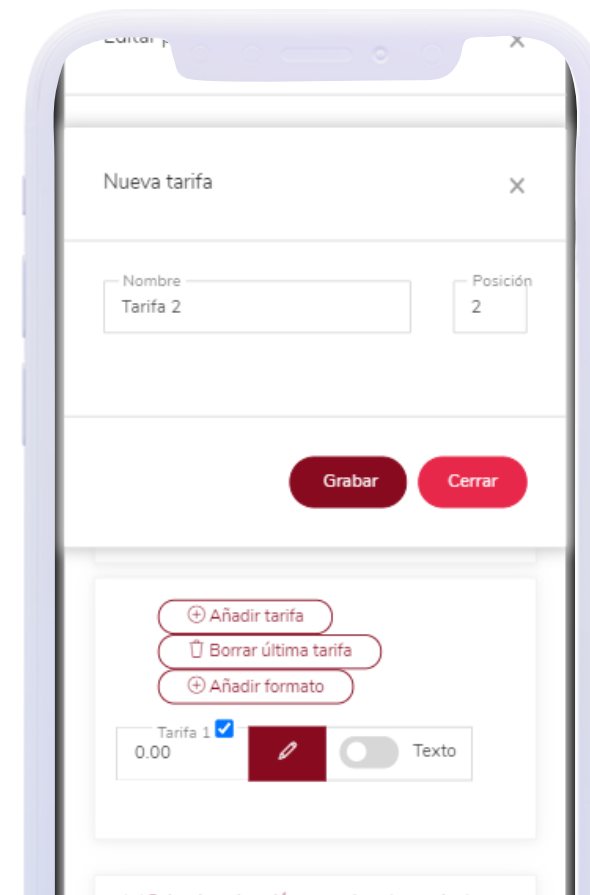
### Paso 11

Rellene los datos de su producto incluyendo nombre descripción impuestos, imagen y precio ( Use texto por si necesita indicar explicar el formato del producto)



### Paso 12

Las tarifas son generales para todos los productos. Puede crear distintas tarifas y renombrarlas como necesite (Barra, terraza, para llevar, Etc..) si la tarifa se deja en blanco no se mostrará en el producto



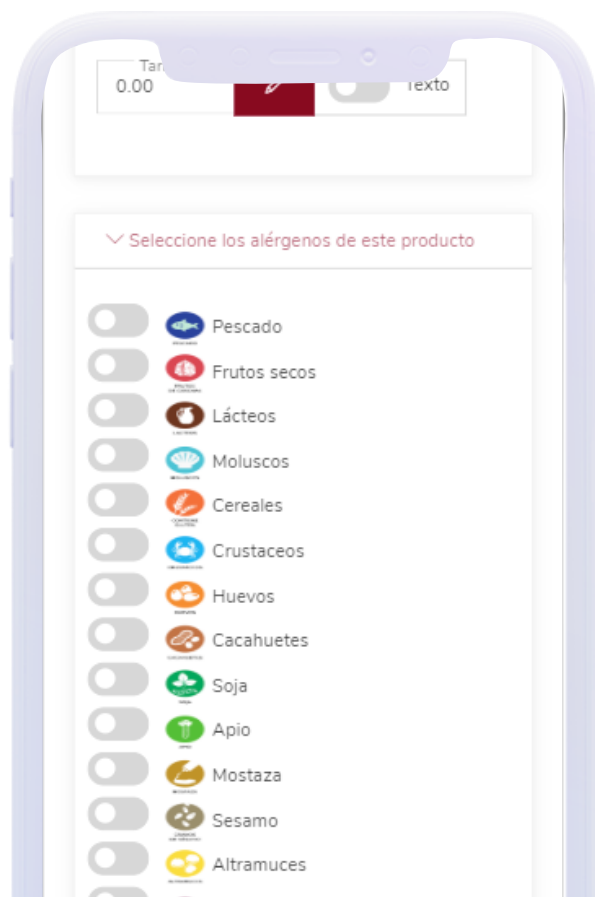


# Mira mi carta

## Guía de usuario

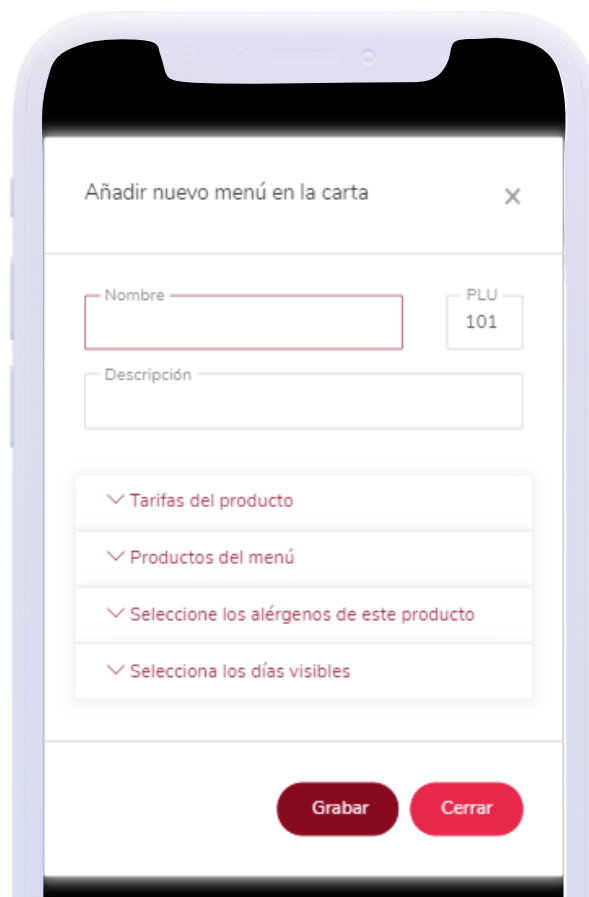
### Paso 13

Seleccione los alérgenos de cada uno de sus productos



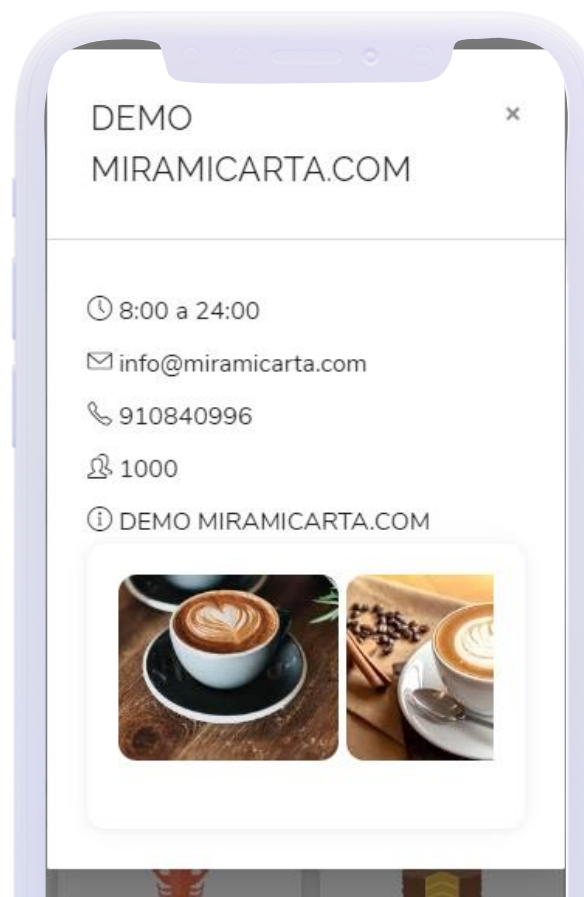
### Paso 14

Si trabaja con menús puede crear todos los que necesite



### Paso 15

El cliente podrá ver a través del botón info toda la información y fotografías del local que se configuro en los pasos 3 y 4



### Paso 16

Todos sus clientes podrán acceder cómodamente a todas sus cartas





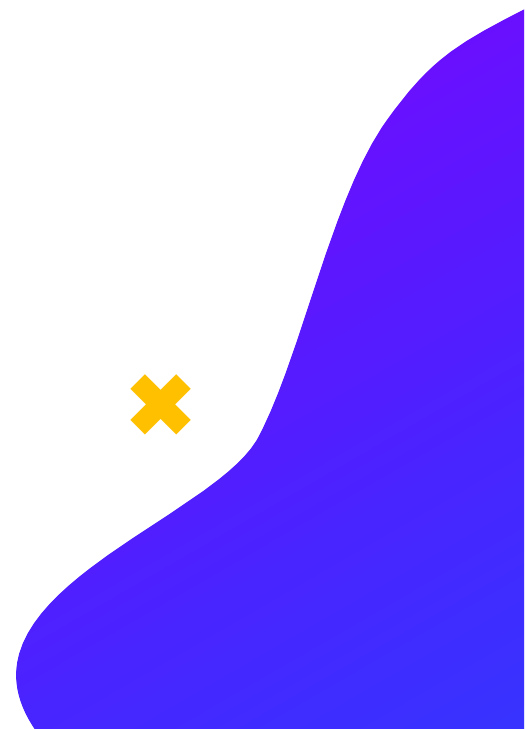
# Mira mi carta

## Guía de usuario



## Cartelería

Configura las medidas y el formato del cartel o pegatina. Recuerda que puedes descargar solo el código QR para que puedas utilizarlo con tus propios logotipos. Acuérdate de poner los QR en todas las zonas de tu local para que tus clientes siempre tengan acceso a tu carta.



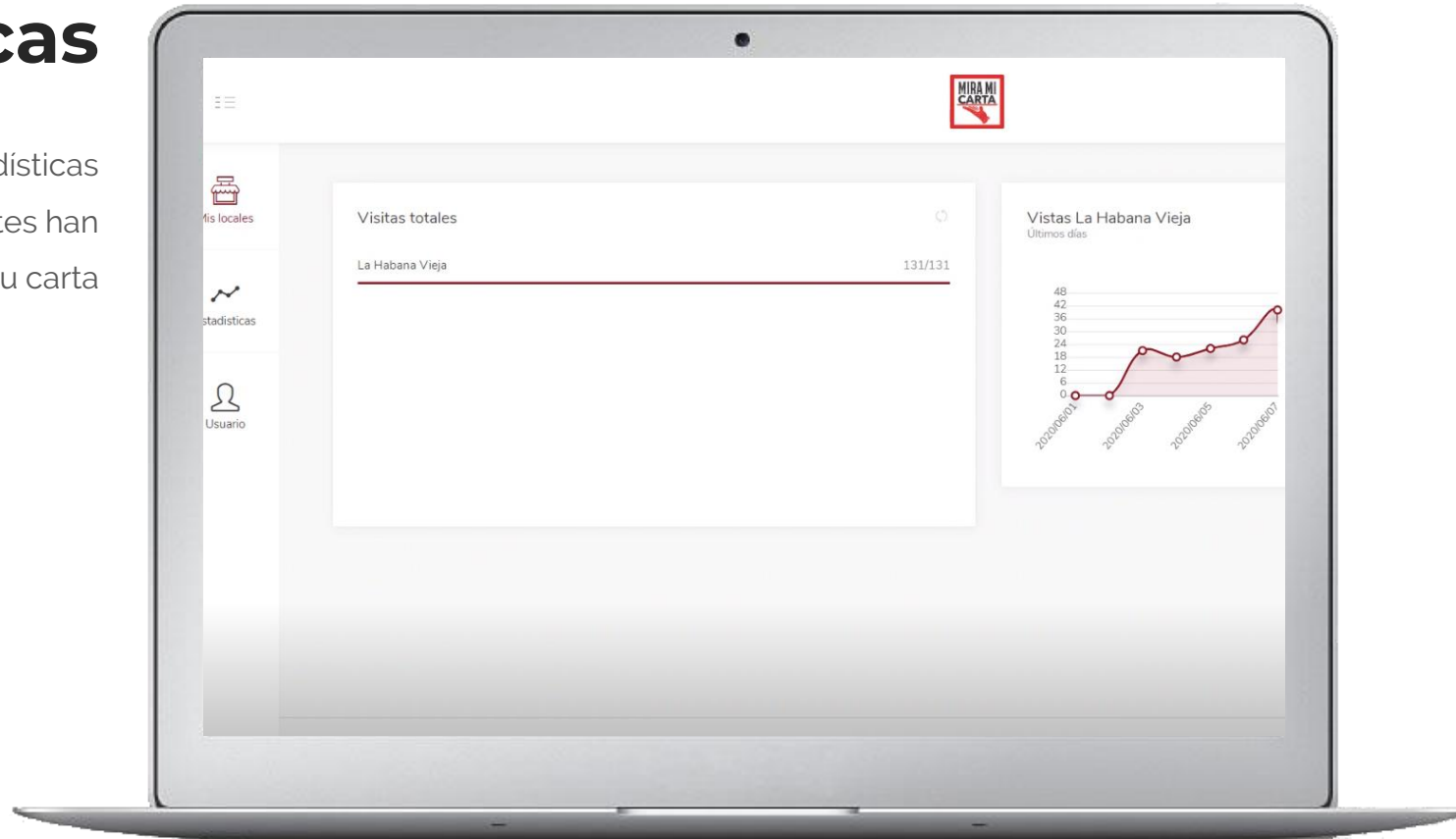


# Mira mi carta

## Guía de usuario

## Estadísticas

Accede a la sección estadísticas para conocer cuántos clientes han visitado tu carta







# Mira mi carta

## Guía de usuario

Que tus clientes siempre tengan acceso!

Este es tu código de local, será tuyo para siempre, no importa el cambio de cartas porque siempre estarán vinculados a tu código, en la dirección url `ver.la/tu código` podrás mostrar la carta a aquellos clientes que no sean capaces de activar el lector de códigos QR y podrás compartirlo en todas las redes sociales y cualquier dispositivo.



**MIRA MI  
CARTA**



**Mira mi carta**  
Guía de usuario

**+ Gracias por utilizar  
Mira mi carta**

